



## **Regulamin**

**przetargu i negocjacji na wysokość czynszu najmu  
lokali mieszkalnych stanowiących zasób własny (pohutniczy)  
Zarządu Budynków Mieszkaniowych  
- Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.**

**Zabrze, marzec 2025**

## § 1

1. Regulamin określa zasady przeprowadzania przetargu i negocjacji dotyczących wysokości czynszu najmu lokali mieszkalnych stanowiących zasób własny (pohutniczy), Zarządu Budynków Mieszkaniowych - Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) ZBM - TBS, Organizatorze przetargu, Organizatorze negocjacji lub Spółce - oznacza to Zarząd Budynków Mieszkaniowych - Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,
  - 2) Regulaminie - oznacza to niniejszy Regulamin,
  - 3) Komisji przetargowej - oznacza to Komisję przeprowadzającą w imieniu Spółki przetarg, powołaną zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu,
  - 4) Komisji - oznacza to Komisję przeprowadzającą w imieniu Spółki negocjacje, zgodnie z § 17 ust. 1 Regulaminu,
  - 5) Dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych.

## § 2

1. Wysokość stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych ustala się w wyniku przetargu albo negocjacji przeprowadzonych w trybie określonym w Regulaminie.
2. Przetarg oraz negocjacje są przeprowadzane przez ZBM - TBS na zasadach określonych w Regulaminie.

## § 3

Przetarg jest prowadzony w formie nieograniczonego przetargu ustnego.

## § 4

1. Przetarg prowadzi Komisja przetargowa, składająca się z 6 osób, powoływanych przez Prezesa Zarządu ZBM - TBS.
2. Pracą Komisji przetargowej kieruje przewodniczący, wskazany przez Prezesa Zarządu ZBM - TBS spośród członków Komisji przetargowej.
3. W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego czynności wykonuje sekretarz Komisji przetargowej lub inny wskazany przez Prezesa Zarządu Spółki członek Komisji przetargowej.
4. Do ważności decyzji podjętej przez Komisję przetargową konieczna jest obecność co najmniej 3 osób, w tym przewodniczącego lub osoby go zastępującej.
5. Do zadań Komisji przetargowej należy w szczególności: sprawdzenie tożsamości uczestników przetargu, prawidłowości złożonych pełnomocnictw, przeprowadzenie postępowania przetargowego, ustalenie osoby, która wygrała przetarg, sporządzenie protokołu z przetargu oraz niezwłoczne przedstawienie protokołu Prezesowi Zarządu ZBM-TBS.
6. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.

## § 5

Przetarg lub negocjacje mogą zostać odwołane przez Prezesa Zarządu Spółki bez podania przyczyny.

## § 6

1. Informację o planach wynajęcia lokali mieszkalnych w swoich zasobach Spółka podaje do wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki, na stronie internetowej pod adresem [www.zbm-tbs.zabrze.pl](http://www.zbm-tbs.zabrze.pl) oraz w mediach społecznościowych.
2. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
  - 1) określenie Organizatora przetargu,
  - 2) określenie osób, które mogą uczestniczyć w przetargu,
  - 3) określenie dokumentów, jakie powinny złożyć osoby chcące wziąć udział w przetargu,
  - 4) termin i miejsce przeprowadzenia przetargu,
  - 5) adres lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem przetargu, jego powierzchnię użytkową i mieszkalną, liczbę i rodzaj pomieszczeń oraz wyposażenie w urządzenia techniczne,
  - 6) wskazanie, czy lokal wymaga przeprowadzenia remontu,
  - 7) stawkę wywoławczą czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - 8) wysokość wadium, termin i sposób jego wpłaty,
  - 9) informację o terminie oględzin lokalu,
  - 10) informację o możliwości zapoznania się z Regulaminem, ze wskazaniem miejsca i terminu udostępnienia Regulaminu.

## § 7

1. Do udziału w przetargu i negocjacjach są uprawnione wyłącznie osoby spełniające łącznie następujące wymogi:
  - 1) osoby mieszkające na terenie Gminy Miasta Zabrze,
  - 2) osoby nieposiadające tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego, w przypadku osób pozostających w związku małżeńskim - żadnemu z małżonków nie może przysługiwać tytuł prawny do lokalu lub budynku mieszkalnego.Spełnienie wymogów, o których mowa w punktach powyżej, powinno zostać potwierdzone stosownym pisemnym oświadczeniem nr 1 i nr 2, wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu, złożonym przez osobę startującą w przetargu.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, do przetargu i negocjacji mogą zostać dopuszczone osoby niespełniające kryteriów określonych w ust. 1, pod warunkiem, iż osoby takie świadczą pracę dla Gminy Miasta Zabrze, a za dopuszczeniem takiej osoby do przetargu przemawiają szczególne potrzeby Gminy Miasta Zabrze lub Organizatora przetargu, co zostanie potwierdzone opinią pracodawcy. Decyzję o dopuszczeniu tych osób podejmuje Komisja przetargowa.
3. Warunkiem przystąpienia do przetargu lub negocjacji jest złożenie również:
  - 1) pisemnego zaświadczenia o braku zadłużenia z tytułu czynszu i opłat niezależnych od wynajmującego w lokalu mieszkalnym, wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu, w którym osoba zamierzająca wziąć udział w przetargu jest zameldowana lub zamieszkuje,
  - 2) pisemnego zaświadczenia pracodawcy o osiągniętym dochodzie w okresie ostatnich trzech miesięcy poprzedzających przetarg, nie niższego niż minimalne wynagrodzenie za pracę w danym roku, określone Rozporządzeniem Rady Ministrów,
  - 3) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą - pisemnego zaświadczenia wystawionego przez biuro rachunkowe lub urząd skarbowy

o osiągniętym dochodzie w okresie ostatnich trzech miesięcy poprzedzających przetarg, nie niższego niż minimalne wynagrodzenie za pracę w danym roku, określone Rozporządzeniem Rady Ministrów,

- 4) przystępujący do przetargu przyjmuje do wiadomości, że jest zobowiązany do wykonania instalacji grzewczej: ogrzewania węglowego, które spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 lub ogrzewania elektrycznego lub gazowego (jeżeli dotyczy).

## § 8

W przetargu oraz negocjacjach nie mogą uczestniczyć:

- 1) członkowie Komisji przetargowej,
- 2) osoby bliskie członkom Komisji przetargowej lub pozostające z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji przetargowej,
- 3) osoby, z którymi umowa najmu komunalnego lub spółdzielczego lokalu mieszkalnego została rozwiązana z powodu zaległości z tytułu opłat czynszowych lub opłat za opłaty niezależne od wynajmującego ,
- 4) osoby, z którymi umowa najmu komunalnego lub spółdzielczego lokalu mieszkalnego została rozwiązana z innych przyczyn leżących po stronie najemcy,
- 5) osoby oraz małżonkowie osób, które wygrały inny przetarg na wysokość stawki czynszowej lokalu mieszkalnego i nie zawarły w wymaganym terminie umowy najmu,
- 6) osoby, wobec których wszczęto postępowanie sądowe z uwagi na zadłużenie wobec ZBM - TBS Sp. z o.o. w okresie ostatnich 5 lat licząc od dnia złożenia dokumentów niezbędnych do wzięcia udziału w przetargu lub negocjacjach.

## § 9

Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie na rachunek bankowy Spółki wadium w wysokości 12-krotności iloczynu stawki wywoławczej czynszu za 1m<sup>2</sup> i powierzchni użytkowej lokalu. Wadium zwycięzcy przetargu zostanie zaliczone na poczet przyszłego czynszu (bez opłat niezależnych od wynajmującego).

## § 10

Organizator przetargu przed rozpoczęciem przetargu podaje:

- 1) informacje o lokalu oraz przykładową kalkulację czynszu oraz opłat za opłaty niezależne od wynajmującego ,
- 2) stawkę wywoławczą za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- 3) kwotę minimalnego postąpienia,
- 4) liczbę osób, które wpłaciły wadium,
- 5) termin zawarcia umowy najmu z osobą, która wygra przetarg.

## § 11

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje stawkę wyższą o kwotę postąpienia od stawki wywoławczej.

## § 12

1. Licytację rozpoczyna się od wywołania stawki wywoławczej czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu przeznaczonego do wynajęcia. Stawka wywoławcza określona jest w Uchwale Zarządu Spółki i podana zostanie w ogłoszeniu o przetargu.
2. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 0,50 zł (słownie: pięćdziesiąt groszy).
3. Zaoferowana stawka czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował stawkę wyższą.
4. Po ustaniu postąpień osoba prowadząca przetarg uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych stawek dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
5. Po trzecim wywołaniu stawki następuje zamknięcie przetargu oraz ogłoszenie imienia i nazwiska osoby, która wygrała przetarg.

## § 13

1. Wadium złożone przez wygrywającego przetarg nie podlega zwrotowi i zostaje zaliczone na poczet przyszłego czynszu (liczonego bez opłat niezależnych od wynajmującego).
2. Wadium złożone przez uczestników przetargu, którzy nie wygrali przetargu, podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika, niezwłocznie po zakończeniu przetargu.
3. Wadium złożone przez wygrywającego przetarg przechodzi na rzecz Organizatora przetargu w przypadku, gdy wygrywający nie przystąpi do zawarcia umowy najmu w wyznaczonym terminie.

## § 14

Organizator przetargu sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i terminu przetargu,
- 2) imiona i nazwiska prowadzących przetarg,
- 3) dane dotyczące lokalu mieszkalnego, określone w § 6 ust. 2 pkt 5) Regulaminu,
- 4) wskazanie, czy lokal wymaga przeprowadzenia remontu,
- 5) wysokość stawki wywoławczej czynszu,
- 6) kwotę minimalnego postąpienia,
- 7) wylicytowaną stawkę czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu,
- 8) imiona, nazwiska i adresy uczestników przetargu,
- 9) dane osoby, która wygrała przetarg,
- 10) podpisy osób wchodzących w skład Komisji przetargowej.

## § 15

1. W przypadku, gdy pierwszy przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, Organizator przetargu ogłasza drugi przetarg.
2. Wyznaczenie terminu drugiego przetargu może nastąpić w ogłoszeniu o pierwszym przetargu, na wypadek, gdyby pierwszy przetarg zakończył się wynikiem negatywnym.

## § 16

1. W przypadku, gdy drugi przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, najemca lokalu może zostać wybrany w drodze negocjacji stawki czynszowej.

2. Negocjacje zostają ogłoszone poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki, na stronie internetowej pod adresem [www.zbm-tbs.zabrze.pl](http://www.zbm-tbs.zabrze.pl) oraz w mediach społecznościowych.
3. Ogłoszenie o negocjacjach powinno zawierać:
  - 1) określenie Organizatora negocjacji,
  - 2) określenie osób, które mogą uczestniczyć w negocjacjach,
  - 3) miejsce składania ofert,
  - 4) adres lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem negocjacji, jego powierzchnię użytkową i mieszkalną, liczbę i rodzaj pomieszczeń oraz wyposażenie w urządzenia techniczne,
  - 5) stawkę wywoławczą czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej ustaloną przez Prezesa Zarządu Spółki,
  - 6) informację o sposobie ustalenia terminu oględzin lokalu,
  - 7) informację o możliwości zapoznania się z Regulaminem, ze wskazaniem miejsca i terminu jego udostępnienia.
4. W przypadku braku chętnych osób do zawarcia umowy najmu mieszkania w drodze negocjacji stawki czynszowej przez okres 3 miesięcy od dnia umieszczenia lokalu na liście do negocjacji, mieszkania zostaną ujęte na odrębnej liście do negocjacji ze zwolnieniem na okres 6 miesięcy z opłaty czynszu bez opłat niezależnych od wynajmującego, z możliwością przedłużenia zwolnienia z czynszu o kolejne 3 miesiące w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
5. Zwolnienie z czynszu na okres przekraczający 6 miesięcy wymaga decyzji Prezesa Zarządu Spółki, podejmowanej na pisemny wniosek najemcy.
6. Czynsz, obliczony w oparciu o wylicytowaną stawkę czynszu, zostanie naliczony po upływie okresu przyznanego zwolnienia z czynszu.

## § 17

1. Negocjacje są prowadzone przez Komisję, która składa się z 6 osób, powoływanych przez Prezesa Zarządu ZBM – TBS.
2. Pracą Komisji kieruje przewodniczący, wskazany przez Prezesa Zarządu ZBM - TBS spośród członków Komisji.
3. W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego czynności wykonuje sekretarz komisji lub inny wskazany przez Prezesa Zarządu Spółki członek komisji.
4. Do ważności decyzji podjętej przez komisję konieczna jest obecność co najmniej 3 osób spośród w/w, w tym przewodniczącego lub osoby go zastępującej.
5. Do zadań Komisji należy w szczególności: sprawdzenie tożsamości uczestników negocjacji, prawidłowości złożonych pełnomocnictw, przeprowadzenie negocjacji, ustalenie osoby, która wygrała negocjacje, sporządzenie protokołu z negocjacji oraz niezwłoczne przedstawienie protokołu Prezesowi Zarządu ZBM - TBS.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.

## § 18

Warunkiem udziału w negocjacjach jest wpłacenie na rachunek bankowy ZBM - TBS wadium w wysokości 2-krotności iloczynu stawki wywoławczej i powierzchni użytkowej lokalu.

## § 19

1. Osoby zainteresowane zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego w drodze negocjacji zgłaszają Spółce na piśmie chęć uczestniczenia w negocjacjach.

2. Organizator negocjacji wyznacza termin przeprowadzenia negocjacji ustnych.
3. W negocjacjach ustnych biorą udział wszyscy zainteresowani spełniający wymogi Regulaminu, którzy zgłosili chęć uczestnictwa przed ich rozpoczęciem.
4. Negocjacje rozpoczyna się od wywołania stawki wywoławczej czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu przeznaczonego do wynajęcia. Stawka wywoławcza określona jest w Uchwale Zarządu Spółki i podana zostanie w ogłoszeniu o negocjacjach.
5. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 0,10 zł (słownie: dziesięć groszy).
6. Zaoferowana stawka czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej przestaje wiązać uczestnika negocjacji, gdy inny uczestnik zaoferował stawkę wyższą.
7. Po ustaniu postąpień osoba prowadząca negocjacje uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych stawek dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
8. Po trzecim wywołaniu stawki następuje zamknięcie negocjacji oraz ogłoszenie imienia i nazwiska osoby, która je wygrała.

## § 20

1. Wadium złożone przez wygrywającego negocjacje nie podlega zwrotowi i zostaje zaliczone na poczet przyszłego czynszu (liczonego bez opłat niezależnych od wynajmującego).
2. Wadium złożone przez pozostałych uczestników negocjacji podlega zwrotowi niezwłocznie po zakończeniu licytacji, na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika.
3. Wadium przechodzi na rzecz Organizatora negocjacji w przypadku, gdy wygrywający nie przystąpi do zawarcia umowy najmu w wyznaczonym terminie.

## § 21

Organizator negocjacji sporządza z ich przebiegu protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie terminu przeprowadzenia negocjacji,
- 2) imiona i nazwiska osób prowadzących negocjacje,
- 3) dane dotyczące lokalu mieszkalnego, określone w § 6 ust. 2 pkt 5) Regulaminu,
- 4) wysokość stawki wywoławczej czynszu,
- 5) wynegocjowaną stawkę czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu,
- 6) imiona, nazwiska i adresy uczestników negocjacji,
- 7) dane osoby, która wygrała negocjacje,
- 8) podpisy osób prowadzących negocjacje.

## § 22

1. Wygrywający przetarg lub negocjacje zobowiązany jest przed zawarciem umowy najmu do złożenia pisemnego oświadczenia zawierającego zobowiązanie do wykonania remontu na własny koszt, bez prawa dochodzenia zwrotu poniesionych nakładów lub ich równowartości od ZBM - TBS, ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu.
2. Wygrywający przetarg lub negocjacje jest zobowiązany, na podstawie zawartej umowy najmu, do przejęcia na siebie, w okresie 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy najmu, obowiązku ponoszenia kosztów wymiany lub remontów pieców grzewczych, stolarki okiennej i drzwiowej, podłóg, posadzek, wykładzin podłogowych, tynków, sanitariatów, instalacji wewnątrz lokalu (w przypadku wystąpienia takiej konieczności). Wygrywający przetarg lub negocjacje, na podstawie zawartej umowy najmu, zrzeka się prawa dochodzenia zwrotu poniesionych nakładów lub ich równowartości od ZBM-TBS, związanych z remontem przedmiotowego lokalu i wymianą lub remontem urządzeń.

## § 23

1. Wygrywający przetarg zobowiązany jest zawrzeć umowę najmu w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu, nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia przeprowadzenia przetargu. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie umowa nie zostanie podpisana przez osobę, która wygrała przetarg, lokal ponownie będzie przedmiotem przetargu.
2. Wygrywający negocjacje zobowiązany jest zawrzeć umowę najmu w terminie wyznaczonym przez Organizatora negocjacji, nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia przeprowadzenia negocjacji. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie umowa nie zostanie podpisana przez osobę, która wygrała negocjacje, o przeznaczeniu lokalu decyduje Prezes Zarządu Spółki.

## § 24

ZBM - TBS unieważnia przetarg lub negocjacje, jeżeli przed zawarciem umowy najmu okaże się, że osoba biorąca w nim udział złożyła nieprawdziwe oświadczenia, na podstawie, których została dopuszczona do przetargu lub negocjacji, a oświadczenia te miały wpływ na wynik końcowy przetargu lub negocjacji.

## § 25

Czynsz ustalony w wyniku przetargu lub negocjacji może corocznie (licząc od dnia zawarcia umowy najmu) ulegać podwyżce, nie więcej jednak niż o 10% ustalonej stawki.

## § 26

1. Każdy uczestnik przetargu lub negocjacji zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem, znajdującym się w siedzibie lub na stronie internetowej ZBM - TBS, składając w tym zakresie na piśmie stosowne oświadczenie.
2. Każdy uczestnik przetargu lub negocjacji zobowiązany jest zapoznać się ze stanem technicznym licytowanego lokalu mieszkalnego, składając w tym zakresie na piśmie stosowne oświadczenie.

## § 27

1. Na zasadach określonych w § 27 Regulaminu, Najemcy lokali mieszkalnych, posiadający tytuł prawny do zajmowanego lokalu uzyskany w wyniku wygranego przetargu lub negocjacji, mogą dokonać zamiany pomiędzy sobą zajmowanych przez siebie lokali, jak również zamiany tych lokali na lokale spółdzielcze, własnościowe lub lokale w domach jednorodzinnych, zajmowane przez właścicieli tych lokali, po uzyskaniu zgody właściciela na dokonanie zamiany. Zgoda na zamianę lokalu może być także wydane na rzecz jednej z osób należących do kręgu osób wstępnych lub zstępnych, dotychczas zamieszkałej z osobą zainteresowaną i przez nią wskazanej.
2. W celu dokonania zamiany lokalu wnioskodawca winien złożyć ZBM-TBS wniosek o wyrażenie zgody na zamianę lokalu, zawierający informację o liczbie członków zamieszkującej z nim w lokalu rodziny, mieszkaniu i dochodach z okresu ostatnich trzech miesięcy. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o braku zaległości w opłatach za czynsz i opłaty niezależne od wynajmującego w okresie ostatnich 6 miesięcy, jak również braku skarg w tym okresie na wnioskodawcę z tytułu nieprzestrzegania przez niego regulaminu porządku domowego.
3. Zamiana może dotyczyć wyłącznie lokali, których najemcy nie zalegają z czynszem i opłatami.

4. Istnieje możliwość zamiany najmowanego lokalu mieszkalnego w zasobach własnych ZBM-TBS na pustostan będący na liście do negocjacji na podstawie złożonego wniosku. Warunkiem wyrażenia zgody na zamianę jest brak zaległości w opłatach za czynsz i opłaty niezależne od wynajmującego w okresie ostatnich 6 miesięcy.
5. Stawka czynszu w lokalu po zamianie jest równa stawce czynszu w lokalu dotychczas zajmowanym.
6. W przypadku, gdy stawka czynszu w lokalu dotychczas zajmowanym jest niższa niż stawka wywoławcza w postępowaniu negocjacyjnym, wówczas najemca zostanie obciążony stawką czynszu w wysokości stawki wywoławczej w postępowaniu negocjacyjnym powiększoną o jedno postąpienie.

## § 28

1. Istnieje możliwość przyłączenia do zajmowanego lokalu mieszkalnego pustostanu umieszczonego na liście do negocjacji, po uprzednim złożeniu stosownego wniosku. Zgodę na przyłączenie wydaje Zarząd Spółki po konsultacji z kierownikiem REB nr 6.
2. Stawka czynszu w lokalu przyłączanym będzie taka sama jak w lokalu, do którego pustostan jest przyłączany.
3. Warunkiem koniecznym, który należy spełnić, aby przyłączyć pustostan do lokalu jest brak zaległości w opłatach za mieszkanie, do którego pustostan będzie przyłączany.

## § 29

Odmowa udzielenia zezwolenia na zamianę lokalu może nastąpić bez podania przyczyny. Odmowa może nastąpić w szczególności, gdy:

- 1) w następstwie dokonania zamiany zostałby wynajęty lokal, w którym na jednego członka gospodarstwa domowego przypadłoby mniej niż 5 m<sup>2</sup> ogólnej powierzchni pokoi; zamiana może jednak dojść do skutku w przypadku złożenia pisemnego oświadczenia najemcy o wyrażeniu zgody na zamianę, w wyniku której powierzchnia pokoi przypadająca na 1 osobę byłaby mniejsza niż 5 m<sup>2</sup>,
- 2) wnioskodawca, który w wyniku zamiany uzyska lokal o większej powierzchni lub o wyższym standardzie, nie posiada stałego dochodu,
- 3) wnioskodawca zalega z zapłatą czynszu lub innych opłat związanych z zajmowaniem lokalu,
- 4) wnioskodawca nie posiada udokumentowanego stałego źródła dochodu za okres trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o zamianę.

## § 30

1. ZBM - TBS do momentu rozpoczęcia danego przetargu lub negocjacji zastrzega sobie prawo zmiany warunków prowadzenia tego przetargu lub negocjacji.
2. ZBM - TBS jest uprawniony do przerwania przetargu lub negocjacji w przypadku złożenia ofert przez Uczestników postępowania, w których wysokość stawki wywoławczej czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu przeznaczonego do wynajęcia przekroczy 5-krotność stawki wywoławczej. W takim przypadku ZBM - TBS uzależni dopuszczenie Uczestników do dalszego udziału w postępowaniu, od ponownej weryfikacji złożonych zgodnie z § 7 ust. 3 pkt 2 lub pkt 3 dokumentów, poświadczających osiągnięty dochód w okresie ostatnich trzech miesięcy poprzedzających postępowanie, których nie może być niższy niż 2-krotność minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku, określone Rozporządzeniem Rady Ministrów.

### § 31

Uczestnik postępowania zobowiązany jest do wyrażenia zgody i podpisania oświadczenia na przetwarzanie danych osobowych potrzebnych do przeprowadzenia postępowania.

### § 32

1. Organizator przetargu lub negocjacji dopuszcza ich przeprowadzenie za pomocą urządzeń multimedialnych w formie wideokonferencji.
2. Uczestnik postępowania zgłasza chęć wzięcia udziału w postępowaniu drogą mailową wysyłając swoje zgłoszenie na adres podany w ogłoszeniu.
3. Tą samą drogą zostaną uczestnikowi dostarczone druki, które po wypełnieniu, zeskanowaniu bądź sfotografowaniu wraz z dowodem wpłaty wadium oraz zaświadczeniem o zarobkach z ostatnich 3 miesięcy powinny zostać przesłane na adres podany w ogłoszeniu nie później niż na 1 dzień przed wyznaczoną datą przeprowadzenia postępowania (do godziny 13<sup>00</sup>) celem weryfikacji.
4. Na adres mailowy osób, które spełniły warunki wzięcia udziału w przetargu lub negocjacjach, zostanie przesłany link do konkretnej wideokonferencji oraz instrukcja postępowania.
5. Osoby, które nie spełniły warunków niezbędnych do wzięcia udziału w postępowaniu, zostaną o tym poinformowane drogą mailową.
6. Tożsamość uczestników postępowania zostanie stwierdzona poprzez pokazanie przez uczestnika do kamery dokumentu ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem.
7. Przetarg lub negocjacje zostaną rozpoczęte najpóźniej 15 minut po wyznaczonej w ogłoszeniu godzinie. Osoby, które spełniły warunki do wzięcia w nich udziału, a które nie zdołały się połączyć w wyznaczonym czasie, nie będą brały udziału w postępowaniu.
8. Organizator postępowania nie bierze odpowiedzialności za jakość połączenia internetowego i ewentualne przerwy na łączach.

### § 33

Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:

- 1) Oświadczenie nr 1 – druk RDZ/196/DZL
- 2) Oświadczenie nr 2 – druk RDZ/197/DZL
- 3) Wniosek – druk RDZ/125/DZL
- 4) Zaświadczenie – druk RDZ/198/DZL

### § 34

Traci moc obowiązujący Regulamin uchwalony Uchwałą Zarządu ZBM - TBS Sp. z o.o. Nr 66/2024 z dnia 13.09.2024 r.

  
PREZES ZARZĄDU  
inż. Mariusz Grabarczyk

Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym

Strona 10 z 10

  
Patrycja Karpińska-Szczyński  
Radca Prawny

.....  
(Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....  
(PESEL / dowód osobisty)

.....  
(numer telefonu / e-mail)

Zabrze, dnia .....

**OŚWIADCZENIE NR 1  
UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA BIORĄCEGO UDZIAŁ  
W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM / NEGOCJACYJNYM\* -  
LICYTACJI STAWKI CZYNSZU WOLNEGO LOKALU MIESZKALNEGO**

**Adres lokalu:**

.....  
Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- jestem mieszkańcem Gminy Miejskiej Zabrze – pracuję dla Gminy Miejskiej Zabrze lub organizatora postępowania\*,
- adres zamieszkania podany w niniejszym oświadczeniu jest aktualny\*,
- przyjmuję do wiadomości, że kolejne postąpienie stawki czynszowej w niniejszym postępowaniu nie może wynosić mniej niż 0,50 zł w postępowaniu przetargowym, 0,10 zł w postępowaniu negocjacyjnym,
- przyjmuję do wiadomości, że Komisja wylicytowana stawkę czynszową w niniejszym postępowaniu uzna tej osobie, która jako pierwsza ją zaproponowała – natomiast po trzykrotnym wywołaniu stawki czynszowej następuje zamknięcie licytacji,
- jest mi znany stan techniczny w/w lokalu mieszkalnego,
- jest mi znany zakres i termin wykonania robót remontowych w w/w lokalu,
- jest mi znana treść Regulaminu przetargu i negocjacji na wysokość czynszu najmu lokali mieszkalnych stanowiących zasób własny - pohutniczy Zarządu Budynków Mieszkaniowych - Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.,
- nie posiadam zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec Gminy Miejskiej Zabrze oraz organizatora postępowania,
- nie posiadam zadłużenia z tytułu czynszu i mediów w lokalu mieszkalnym, w którym jestem obecnie zameldowany lub zamieszkuję,
- nie została rozwiązana ze mną umowa najmu komunalnego lub spółdzielczego lokalu mieszkalnego z powodu zaległości z tytułu opłat czynszowych i opłat za media,
- nie została rozwiązana ze mną umowa najmu komunalnego lub spółdzielczego lokalu mieszkalnego z innych przyczyn leżących po stronie najemcy,
- nie wygrałem innego przetargu na wysokość stawki czynszowej lokalu mieszkalnego, a następnie nie zawarłem w wymaganym terminie umowy (dotyczy także współmałżonka),
- nie wszczęto wobec mnie postępowania sądowego z uwagi na zadłużenie wobec ZBM-TBS Sp. z o.o. w okresie ostatnich 5 lat licząc od dnia złożenia dokumentów do przetargu lub negocjacji,
- nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, a w przypadku małżonków żadnemu z nich nie przysługuje tytuł prawny do lokalu lub budynku mieszkalnego na terenie Gminy Zabrze.

Składając niniejsze oświadczenie, jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 233 ust. 1 Kodeksu Karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych przez ZBM – TBS Sp. z o.o. w związku z realizacją postępowania przetargowego / negocjacyjnego - licytacji stawki czynszu wolnego lokalu mieszkalnego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (DZ.U.UE. L.2016.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1000).

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Jednocześnie oświadczam, iż na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych zostałam/zostałam poinformowana/y przez ZBM-TBS Spółka z o.o. i przyjął/am/jąłem do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Budynków Mieszkaniowych – Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Zabrze (41-800) Plac Warszawski 10, [www.zbm-tbs.zabrze.pl](http://www.zbm-tbs.zabrze.pl).
2. ZBM-TBS Spółka z o.o. wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe@zbm-tbs.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@zbm-tbs.zabrze.pl).
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania przetargowego / negocjacyjnego - licytacji stawki czynszu wolnego lokalu mieszkalnego.
4. Odbiorcą moich danych osobowych będą podmioty uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Moje dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez ZBM-TBS Spółka z o.o. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
6. Przysługuje mi prawo: dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (dla celów dowodowych ZBM-TBS Spółka z o.o. prosi o wycofanie zgody w formie pisemnej).
7. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznaję, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymagane przez ZBM-TBS Spółka z o.o. w celach realizacji postępowania przetargowego / negocjacyjnego - licytacji stawki czynszu wolnego lokalu mieszkalnego. Konsekwencją niepodania danych wymaganych przez ZBM-TBS Spółka o.o., będzie brak możliwości realizacji w/w czynności.
9. Moje dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....  
(Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....  
(PESEL / dowód osobisty)

.....  
(numer telefonu / e-mail)

Zabrze, dnia .....

**OŚWIADCZENIE NR 2  
UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA BIORĄCEGO UDZIAŁ  
W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM / NEGOCJACYJNYM \* -  
LICYTACJI STAWKI CZYNYSZU WOLNEGO LOKALU MIESZKALNEGO**

**Adres lokalu:**

.....  
Oświadczam, że:

- w przypadku wygrania postępowania na licytację stawki czynszowej w/w lokalu, zawrę umowę najmu w/w lokalu w terminie do 2 tygodni od dnia licytacji,
- w przypadku wygrania postępowania na licytację stawki czynszowej w/w lokalu, wykonam remont w w/w lokalu we własnym zakresie i na własny koszt bez prawa dochodzenia roszczeń finansowych od właściciela lokalu w zamian za nienaliczenie kaucji za w/w lokal,
- w przypadku wygrania postępowania na licytację stawki czynszowej w/w lokalu zobowiązuję się do wykonania w w/w lokalu zakresu robót remontowych określonych w protokole, w terminie do 6 miesięcy od dnia licytacji,
- przyjmuję do wiadomości, że w przypadku nie wykonania zakresu robót dla w/w lokalu zostaną wydane na moją osobę stosowne zakazy użytkowania wadliwych urządzeń i instalacji,
- przyjmuję do wiadomości, że wykonane roboty remontowe w lokalu muszą być odebrane przez pracowników Rejonu Eksploatacji Budynków nr VI, na podstawie Protokołu odbioru robót,
- zobowiązany jestem w okresie 60 miesięcy od podpisania umowy najmu lub w czasie zajmowania lokalu bez tytułu prawnego do wymiany pieców grzewczych, stolarki okiennej i drzwiowej oraz podłóg, posadzek i wykładzin podłogowych, tynków, sanitariatów, instalacji wewnątrz lokalu (w przypadku wystąpienia takiej konieczności) bez prawa dochodzenia zwrotu poniesionych w mieszkaniu kosztów związanych z wymianą i remontem przedmiotowego lokalu i urządzeń,
- przyjmuję do wiadomości, że jeżeli postępowanie zostanie przeprowadzane w formie wideokonferencji to nie zostaną do niego dopuszczony/a jeżeli nie dołączę do niego w ciągu 15 minut od wyznaczonej godziny przeprowadzenia postępowania,
- przyjmuję do wiadomości, że organizator negocjacji zastrzega sobie prawo odwołania negocjacji lub wycofania lokalu (-i) z negocjacji bez podania przyczyny.

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych przez ZBM – TBS Sp. z o.o. w związku z realizacją postępowania przetargowego / negocjacyjnego - licytacji stawki czynszu wolnego lokalu mieszkalnego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (DZ.U.UE. L.2016.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1000).

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Jednocześnie oświadczam, iż na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych zostałem/zostałam poinformowana/y przez ZBM-TBS Spółka z o.o. i przyjąłem/jąłem do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Budynków Mieszkaniowych – Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Zabrzu (41-800) Plac Warszawski 10, [www.zbm-tbs.zabrze.pl](http://www.zbm-tbs.zabrze.pl).
2. ZBM-TBS Spółka z o.o. wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe@zbm-tbs.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@zbm-tbs.zabrze.pl).
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania przetargowego / negocjacyjnego - licytacji stawki czynszu wolnego lokalu mieszkalnego.
4. Odbiorcą moich danych osobowych będą podmioty uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Moje dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez ZBM-TBS Spółka z o.o. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
6. Przysługuje mi prawo: dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (dla celów dowodowych ZBM-TBS Spółka z o.o. prosi o wycofanie zgody w formie pisemnej).
7. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymagane przez ZBM-TBS Spółka z o.o. w celach realizacji postępowania przetargowego / negocjacyjnego - licytacji stawki czynszu wolnego lokalu mieszkalnego. Konsekwencją niepodania danych wymaganych przez ZBM-TBS Spółka o.o., będzie brak możliwości realizacji w/w czynności.
9. Moje dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

## Wniosek o dobrowolną zmianę lokalu mieszkalnego

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy.....

2. Adres zamieszkania.....

| Lp | Nazwisko i imię najemcy oraz osób wspólnie zamieszkających | Rok urodzenia | Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy | Data zameldowania | Stan cywilny |
|----|------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------|-------------------|--------------|
| 1  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 2  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 3  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 4  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 5  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 6  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 7  |                                                            |               |                                                  |                   |              |
| 8  |                                                            |               |                                                  |                   |              |

ad.1. Dowód osobisty nr ..... wyd. przez ..... dnia .....

ad.2. Dowód osobisty nr ..... wyd. przez ..... dnia .....

### 3. Wielkość mieszkania :

I pokój ..... m<sup>2</sup>

II pokój ..... m<sup>2</sup>

III pokój ..... m<sup>2</sup>

IV pokój ..... m<sup>2</sup>

kuchnia ..... m<sup>2</sup>

powierzchnia mieszkalna..... m<sup>2</sup>

powierzchnia użytkowa ..... m<sup>2</sup>

### 4. Wyposażenie lokalu :

instalacja wod - kan., gaz , łazienka , wc, ogrzewanie piecowe, ogrzewanie centralne /etażowe/\*

5. Kondygnacja : ..... piętro, parter\* / winda: jest / nie ma\*

6. Mieszkanie : kwaterunkowe, służbowe, zakładowe, spółdzielcze, komunalne, własnościowe\*

7. Czy wpłacano kaucję: tak / nie\*

8. Czy występuje zadłużenie z tytułu czynszu i pozostałych opłat - nie / tak\*

w wysokości ..... na dzień.....

- adnotacja REB Nr ..... odnośnie dokonania rozliczenia mediów, na dzień.....

\* niepotrzebne skreślić

data i potwierdzenie działu czynszu

### 9. Tytuł do zajmowanego lokalu mieszkalnego:

umowa ..... z dnia .....

zawarta z .....

data i podpis oraz pieczęć zarządcy / właściciela budynku

**10. Powód zamiany:**

na lokal położony w ..... przy ul. ....

.....  
wiarygodność powyższych danych potwierdzam  
własnoręcznym podpisem

**Zrzeczenie się zajmowanego lokalu mieszkalnego**

Zrzekamy się dobrowolnie zajmowanego mieszkania o powierzchni .....m<sup>2</sup>, położonego w Zabrze przy ul. ....nr budynku ..... nr mieszkania .....

1/.....  
podpis wnioskodawcy

Zabrze, dnia ..... 20..... r

2/.....  
podpis współmałżonka

**OŚWIADCZENIE  
o stanie technicznym lokalu**

Niniejszym oświadczam, że stan techniczny i sanitarny lokalu mieszkalnego położonego w Zabrze przy ul. ....nr budynku ..... nr mieszkania ..... jest mi znany i nie wnoszę z tego tytułu żadnych zastrzeżeń i uwag. Jednocześnie zrzekam się wszelkich roszczeń wobec Wynajmującego z tego tytułu.

1/.....  
podpis wnioskodawcy

Zabrze, dnia ..... 20..... r.

2/.....  
podpis współmałżonka

**OŚWIADCZENIE  
o braku tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego**

Niniejszym oświadczam, iż nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie Gminy Zabrze lub powiatu graniczącego z Gminą Zabrze, z wyjątkiem lokalu będącego przedmiotem zamiany.

1/.....  
podpis wnioskodawcy

Zabrze, dnia .....20..... r

2/.....  
podpis współmałżonka

Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie/przez nas danych osobowych przez ZBM – TBS Sp. z o.o. w związku z realizacją niniejszego wniosku, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (DZ.U.UE. L.2016.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1000).

1/.....  
podpis wnioskodawcy

2/.....  
podpis współmałżonka

Jednocześnie oświadczam/y, iż na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych zostałem/zostałam/zostaliśmy poinformowana/y/ni przez ZBM-TBS Spółka z o.o. i przyjąłem/jąłem/przyjęliśmy do wiadomości, że:

1. Administratorem moich/naszych danych osobowych jest Zarząd Budynków Mieszkaniowych – Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Zabrzu (41-800) Plac Warszawski 10, [www.zbm-tbs.zabrze.pl](http://www.zbm-tbs.zabrze.pl).
2. ZBM-TBS Spółka z o.o. wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [daneosobowe@zbm-tbs.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@zbm-tbs.zabrze.pl).
3. Moje/nasze dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszego wniosku.
4. Odbiorcą moich/naszych danych osobowych będą podmioty uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Moje/nasze dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez ZBM-TBS Spółka z o.o. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
6. Przysługuje mi/nam prawo: dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem (dla celów dowodowych ZBM-TBS Spółka z o.o. prosi o wycofanie zgody w formie pisemnej).
7. Przysługuje mi/nam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznaję/y, iż przetwarzanie moich/naszych danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przeze mnie/przez nas danych osobowych jest wymagane przez ZBM-TBS Spółka o.o. w celach realizacji niniejszego wniosku. Konsekwencją niepodania danych wymaganych przez ZBM-TBS Spółka o.o., będzie brak możliwości realizacji w/w czynności.
9. Moje/nasze dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

1/.....  
podpis wnioskodawcy

2/.....  
podpis współmałżonka

Zabrze, dnia .....

.....  
(pieczęć zarządcy / właściciela nieruchomości)

## ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadcza się, że Pan(i) .....  
zamieszkały(a) w Zabrzu przy ul. ....

1. zalega / nie zalega\* z opłatami za czynsz i media przez ostatnie 6 miesięcy od daty wystawienia niniejszego zaświadczenia,
2. wpłynęły / nie wpłynęły\* za w/w osobę skargi z tytułu nieprzestrzegania regulaminu porządku domowego.

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(pieczęć i podpis zarządcy / właściciela nieruchomości)